

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

### § 30

## **Puheenjohtajan ja jäsenen nimeäminen Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry:n hallitukseen vuodelle 2022**

TRE:1701/00.03.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Arto Vuojolainen

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Rahoituspäällikkö Janne Salonen, puh. 040 560 0702, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Lisätietoja päätöksestä**

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

### **Päätösehdotus**

Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry:n hallitukseen vuodelle 2022 nimetään puheenjohtajaksi Riitta Ollila ja jäseneksi Harri Airaksinen.

### **Perustelut**

Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry pyytää 3.3.2021 päivätyllä kirjeellään Tampereen kaupunginhallitusta nimeämään kaksi edustajaa, puheenjohtajan ja jäsenen, Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry:n hallitukseen vuodeksi 2022.

Yhdistyksen sääntöjen 13 §:n 1 mom. mukaan yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja yhdeksän jäsentä. Yksi jäsenistä on pyrittävä valitsemaan Tampereen kaupungin, kaksi Tampereen yliopiston, yksi Tampereen ammattikorkeakoulun, yksi Poliisiammattikorkeakoulun ja neljä muiden kuntien yhteisesti nimeämistä ehdokkaista. Kaupunkia pyydetään nimeämään puheenjohtaja ja jäsen.

Tampereen kaupungin nimeäminä edustajina kuluvana vuonna ovat olleet Riitta Ollila (puheenjohtaja) ja Harri Airaksinen.

### **Tiedoksi**

nimetyt, Ritva Ojalehto/Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry

Liitteet

1 Nimeämispyyntö 03.03.2021

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 30.03.2021 kaupungin internetsivulle:

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Päätös on lähetetty sähköpostilla 01.04.2021.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere

01.04.2021

Juho-Pekko Ryhänen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§30

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.